

空き時間を有効に使っていますか！



**突然生じる空き時間、皆さんはどう使っていますか？
あらかじめやりたいことを考えて準備しておけば、無駄なくさっさと動けるといってお話です。**

仕事における日常の中で、ちょっとした空き時間、すき間時間ができるものです。10分、30分、時には1時間近く空く時があります。オフィスにいる事務系の方にはあまりないかもしれませんが、外回りをする営業の中では結構あるものです。お客様との待ち合わせ時間、少し早めに着いて少し時間がある！面談お約束時間に着いたが先方より急用が入って少し待ってほしい！電車やバスの乗り合わせ時間にちょっと余裕がある！先様で予定していた時間が早く終わり、次の予定先まで少し時間がある等々、皆さんもたくさんの経験があると思います。そんな時どうされていますか!？ 私自身のケースで恐縮ですが、営業時代そんな時に備えて結構準備をしていました。

それは空き時間でやりたいことをあらかじめ考えて、それに関する資料や書式等をカバンの中に準備していました。

思い出してみると・旅費精算をする・改善提案を考える・市況報告ノートを書く・企画書のたたき台を作る・商談のストーリーを考える・気になっている懸案事項を書き出す・課題解決に向けて案を書き出す・新商品レポートに目を通す・新聞切り抜きのチェックをする、切り抜く(切り抜きカッターは携帯)・部下への1:1:2面談の内容を考える・朝礼での所感発表の内容を考える・業界関連ニュースを読み直す、要点をメモする・明日や次週のスケジュールを考える・メールチェック等々沢山ありました。

これらを空き時間にやるかやらないかで残業になったり、飲み誘われても「忙しくて」といけなくなるということになります。

空き時間を使ってやるべきことを小まめにおこなえば、時間を無駄なく使えて気分がいいものです。

突然の空き時間は相手都合(遅刻等)で生じることが多いものです。しかし、やりたいことを用意しておけば、相手の遅刻にもイライラせず、むしろラッキーと思えるようになります。また、思わぬスキ間時間でやりたかったこと、気にかかっていたことができるとこちらも「ラッキー」という気持ちになり、どんどん楽しい気分になっていきます。

「忙しくて自分のやりたいことがなかなかできないと」思っている方、おすすめです。



長嶺 堅二郎